桃園市 105 年國民中學教師介聘作業時程表

項目	日期	星期	時間	作業項目	出席人員	地點
1	1/14	四	14:00	國民中學教師介聘暨甄選研修小組會議	教育局、各工作小組組長、副組長及本校工作人員	龍潭國中
2	3/9	三	14:00	國民中學教師介聘暨甄選作業籌備會(1)	教育局、各校校長、人事主任及教務主任或教評會代表	龍潭國中
3	3/17	四	16:00	截止受理各校委託介聘、甄選申請		
4	4/6~ 4/8	三~ 五		各縣市電腦作業人員研習	教育局、龍潭國中代表	
5	4/11~ 4/15	一~ 五		各縣市上網登錄介聘學校名單及 <u>確認管制名單</u>		
6	4/11	一	10:00	教師介聘聯合服務小組第①次會議(2) (審查超額、市內外介聘等辦法)	教育局、 各委員(校長)	龍潭國中
7	4/12~ 4/13	二~ 三	12:00	各校清查教師缺額 12:00 前回傳教師缺額		
8	4/14	四	15:00	全市國中各校市內介聘(超額及一般)缺額確認及公告		
9	4/15~ 4/20	五~ 三		(一)教師向原服務學校申請介聘市內他校。上網填報時間： 4/15(五)8:00-4/20(三)17:00。網址： http://home.ltjhs.tyc.edu.tw/~105teacher/		各校
10	4/21~ 4/22	四~ 五		申請市內介聘教師自行列印及校內審核時間： 4/21(四)8:00-4/22(五)17:00	各校人事主任	
11	4/25~ 5/8	一~ 日	08:00~ 24:00	申請市外介聘教師自行上網填報資料 網站網址： http://tas.kh.edu.tw/		各校
12	4/25	一	10:00	聯服小組市內介聘積分審查協調會議(3)	登記組、電腦組	龍潭國中
13	4/26~ 4/27	二~ 三	09:00~ 16:00	聯服小組積分審查(4) (審查市內介聘及超額教師積分表)	登記組、電腦組	龍潭國中

項目	日期	星期	時間	作業項目	出席人員	地點
14	4/28	四	15:00	市內介聘申請人資料及積分確認(修正)截止		
15	4/29	五	12:00	公告申請市內介聘教師之積分與排序		
16	5/2	一	10:00	1、聯服小組第②次會議(5) 2、超額教師介聘、市內第一次介聘(俟超額教師介聘作業辦理完畢後，再行辦理市內第一次介聘)	教育局、各委員(校長) 介聘組、電腦組	龍潭國中
17	5/3	二		1、各校教評會召開校內第一次介聘審查會議 2、各校回報第一次市內介聘審查結果(16:00前)	各校教評會	各校
18	5/9	一	14:00	聯服小組市外介聘積分審查協調會(6)	登記組、電腦組	龍潭國中
19	5/10~ 5/11	二~ 三	09:00~ 16:00	聯服小組積分審查會議(7) (審查申請市外介聘教師積分表)	登記組、電腦組 各校人事主任	龍潭國中
20	5/25~ 5/26	三~ 四		市外介聘協調會議	教育局 介聘組	
21	5/31	二		各縣市將介聘協調會結果通知各介聘學校	教育局	教育局
22	6/3	五		1、各校教評會召開市外介聘審查會議(上午) 2、回報審查結果(16:00前)	各校教評會	各校
23	6/7	二		1. 各校確認班級數及教師數，並清查教師缺額 12:00 前回傳教師缺額 2. 17:00 全市國中各校市內介聘(超額及一般)缺額確認及公告		各校
24	6/8	三	8:00	1. 13:00 各校超額教師補件審查 2. 17:00 公告申請市內介聘教師之積分與排序	教育局 介聘組	各校 龍潭國中
25	6/13	一	14:00	1. 聯服小組第③次會議(8) 2. 超額教師第二次介聘、市內第二次介聘(俟超額教師介聘作業辦理完畢後，再行辦理市內第二次介聘)	教育局、各委員(校長) 介聘組、電腦組 各校教評會	龍潭國中 各校
26	6/14	二	16:00	1. 各校教評會召開校內第二次介聘審查會議 2. 回報審查結果(16:00前)		
27	6/21	二		完成市外介聘教師至調入縣市報到		